



## **POLICY leveren en/of werken voor Den Bouw**

### **Overeenkomst inzake zelfstandige samenwerking / onderaanneming**

---

TUSSEN

**DEN BOUW REALISATIES BV**, met maatschappelijke zetel te 8560 Wevelgem, Kortrijkstraat 294,  
en met ondernemingsnummer BE-0835.121.696;

EN/OF

**DEN BOUW FRANCE SARL**, met maatschappelijke zetel te 89299 Boeschepe, 3087 Rue de la  
Gare, en met ondernemingsnummer FR-54.840.760.291;

Hierbij vertegenwoordigd door de Den Buro Services BV, bestuurder, vast vertegenwoordigd  
door dhr. Benny Buyse

- hierna 'DEN BOUW' genoemd -

EN

De firma: \_\_\_\_\_

Met maatschappelijke zetel te: \_\_\_\_\_

Met ondernemingsnummer: \_\_\_\_\_

Vertegenwoordigd door: \_\_\_\_\_

In zijn/haar hoedanigheid als: \_\_\_\_\_

- hierna de 'Onderaannemer' en/of 'Toeleverancier' genoemd -

Onderstaande dient gezien te worden als leveren en/of plaatsen van en/of leveren en plaatsen van → verder "Opdracht(en)" genoemd. Waarbij overeenkomst automatisch in werking treedt bij het aanvaarden van een bestelbon, mail ter bestelling of per aanvang van de opdracht of per communicatie van onderstaande via mail bij de frequente onderaannemer in de ruime zin.

WORDT VOORAFGAANDELIJK UITEENGEZET HETGEEN VOLGT:

DEN BOUW is bouwonderneming gespecialiseerd in diverse soorten bouwprojecten. Voor de uitvoering van bepaalde deelopdrachten wenst DEN BOUW een beroep te doen op gespecialiseerde Onderaannemers en toeleveranciers.

De Onderaannemer en Toeleverancier is een onderneming die een belangrijke ervaring en expertise opgebouwd heeft inzake bouwwerkzaamheden.

Partijen wensen samen te werken voor de uitvoering van deelopdrachten en wensen de manier van samenwerken te bevestigen via deze policy.

ALDUS WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:

## **Artikel 1: Voorwerpen van de overeenkomst – beschrijving van de opdracht**

---

- 1.1. Partijen komen overeen dat alle bepalingen van onderhavige overeenkomst integraal en onverminderd van toepassing zijn op alle opdrachten van DEN BOUW die door de Onderaannemer en/of Toeleverancier aanvaard zullen worden.

De Onderaannemer en/of Toeleverancier verbindt er zich toe, ongeacht het aantal opdrachten en ongeacht in functie van tijd om opdrachten uit te voeren in opdracht van DEN BOUW. Zij het door aanvang van de werken, zij het door levering van goederen op de werf, zij het door het akkoord gaan met de bestelbon.

- 1.2. De opdrachten zullen aldus uitgevoerd worden op vraag van DEN BOUW en zullen afhangen van de behoeften van DEN BOUW. De Onderaannemer en/of Toeleverancier is niet gerechtigd op een minimum aantal opdrachten, eveneens behoudt de Onderaannemer en/of Toeleverancier zich het recht voor om opdrachten te kunnen weigeren mits schriftelijke respons op de bestelbon binnen de 14 dagen na bestelling.

De voorwaarden van onderhavige overeenkomst zullen aldus toepasselijk zijn op de specifieke opdrachten van DEN BOUW die door de Onderaannemer en/of Toeleverancier aanvaard worden. Via levering of via uitvoering van bestelling.

## **Artikel 2: Opdracht in onderaanneming geven**

---

- 2.1. Het is de Onderaannemer toegestaan een deel of het geheel van de Werken op zijn beurt in sub onderaanneming te geven, of om hiervoor samen te gaan met een derde, enkel met voorafgaandelijk schriftelijk akkoord van DEN BOUW. Hij dient dit akkoord te bekomen minstens 5 werkdagen voor de aanvang van de werken van de sub Onderaannemer. In geen geval zal DEN BOUW een weigering van goedkeuring moeten motiveren.

- 2.2. Een akkoord tot het toestaan van een sub Onderaannemer ontslaat deze laatst vermelde niet van zijn verplichtingen ten aanzien van Den Bouw en/of de bouwheer. De Onderaannemer is zelfs volledig verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de werken.

De Onderaannemer moet Den Bouw schriftelijk op de hoogte brengen van de naam, adres

en ondernemingsnummer, van de onderaannemer(s) op wie hij beroep doet en bezorgt ook voor zijn sub onderaannemer(s) deze policy. Hij dient ook duidelijk te beschrijven welke activiteiten deze sub onderaannemers op de Werf zullen verrichten en binnen welke termijn.

- 2.3. De Onderaannemer verzekert dat zijn eigen Onderaannemer niet alleen de verplichtingen van deze policy naleeft, maar ook alle wettelijke verplichtingen, zoals de sociale, fiscale, arbeidsreglementering en de regelgeving met betrekking tot de aanwezigheidsregistratie.

De Onderaannemer verbindt zich voorts formeel om zijn eigen ondernemer te verbieden op zijn beurt verder te subsub onderneming te geven.

Indien de Ondernemer met toestemming van DEN BOUW een deel van de Werken verder in sub onderneming geeft, dan legt de Onderaannemer de verplichtingen die gelden in hoofde van de bepaling van deze policy op aan zijn sub Onderaannemer.

- 2.4. DEN BOUW behoudt zich het recht voor om de sub onderaannemer van de Werf te verwijderen, indien het voorafgaandelijk akkoord van DEN BOUW omtrent deze sub Onderaannemer niet verkregen is.

Tevens zal DEN BOUW 10 % van de waarde van de werken excl. btw, die niet werden gemeld, inhouden op de afrekening van de Onderaannemer. De Onderaannemer is verder vrijwaring verschuldigd aan DEN BOUW voor alle overige kosten, boetes, interesten die omwille van de niet-naleving van deze verplichting worden opgelegd.

Het bovenstaande geldt onverminderd het recht van DEN BOUW om de samenwerking met onmiddellijke ingang te verbreken lastens de Onderaannemer conform de modaliteiten bepaald in artikel 9.3.

### **Artikel 3: Volledige zelfstandigheid en onafhankelijkheid van de Onderaannemer**

---

- 3.1. Onafhankelijkheid

De Onderaannemer zal de opdracht volledig zelfstandig en autonoom uitvoeren.

- 3.2. Eigen personeel, eigen aangestelden, eigen materiaal.

De Onderaannemer zal voor de uitvoering van de opdracht(en) uitsluitend eigen personeel of eigen aangestelden inzetten, voor wie hij de volledige verantwoordelijkheid als werkgever en/of als aansteller draagt.

De Onderaannemer zal voor de uitvoering van de opdracht(en) uitsluitend eigen middelen (bestelwagen, ...) en gereedschap inzetten. Indien uitzonderlijke middelen vereist zijn voor de goede uitvoering van de opdracht(en) door de Partijen (vb.

hoogtewerker, materiaal, materieel in welke grootte en vorm ook), zullen partijen desgevallend (bij middel van de opdrachtbijlage) bijkomende afspraken maken over de (eventuele doorfacturatie van) de kosten.

### 3.3. Inzet personeel / aangestelden

De Onderaannemer beslist zelf over het aantal werknemers en/of aangestelden die hij inzet voor het uitvoeren van de opdracht (rekening houdend met de aard en de omvang van het werk, en de planning en doelstellingen die werden besproken of aangepast worden lopende de uitvoering van de werken).

### 3.4. Vakbekwaam personeel / aangestelden

De Onderaannemer verbindt zich ertoe om de aan hem toevertrouwde opdrachten conform de regels van goed vakmanschap uit te voeren. De Onderaannemer verbindt er zich daarom toe om voor de uitvoering van de overeengekomen opdrachten uitsluitend vakbekwame personen in te zetten.

### 3.5. Aanstelling van een communicatiepersoon, een siteverantwoordelijke

Indien de Onderaannemer meerdere werknemers of aangestelden inschakelt voor de uitvoering van de opdrachten, zijn volgende bepalingen van toepassing:

- a) De Onderaannemer stelt een **communicatiepersoon** aan. De communicatiepersoon zal instaan voor de (algemene) communicatie tussen de Onderaannemer en DEN BOUW.
- b) De Onderaannemer zal er tevens voor zorgen dat er voor elke specifieke opdracht steeds minstens één leidinggevende werknemer of aangestelde beschikbaar is die als verantwoordelijke functioneert en die voldoende Nederlands kan lezen en spreken.

Deze verantwoordelijke is minstens gekwalificeerd als meestergast en is voldoende bekwaam om alle werkzaamheden en alle werknemers of aangestelden van de Onderaannemer te leiden. Hij staat in voor het geven van alle instructies die nodig zijn voor de goede uitvoering van de opdracht.

M.o.o. de veiligheid en de goede communicatie op de plaats van het werk zal de Onderaannemer ervoor zorgen dat deze verantwoordelijke voldoende kennis heeft van alle wettelijke en reglementaire preventieverplichtingen.

- c) De Onderaannemer zorgt ervoor dat er telkens op de plaats van het werk een verantwoordelijke aanwezig is die, in geval van afwezigheid van voormelde verantwoordelijke, op efficiënte en afdoende wijze naar voormelde

siteverantwoordelijke kan (door)verwijzen.

### 3.6. Leiding van het eigen personeel / aangestelden

DEN BOUW zal er zich absoluut van onthouden om rechtstreeks instructies te geven aan de werknemers en aangestelden van de Onderaannemer.

De werknemers of aangestelden van de Onderaannemer zullen op geen enkel ogenblik als werknemer of aangestelde van DEN BOUW kunnen worden beschouwd.

### 3.7. Instructies in verband met de uitvoering van de opdrachten

DEN BOUW zal zich onthouden van elke controle op de wijze van uitvoering van de opdracht.

Het is DEN BOUW enkel toegelaten om de werken te controleren en de gebreken en/of de aanpassingen van de opdracht mee te delen aan de Onderaannemer; DEN BOUW zal zich desgevallend richten tot de verantwoordelijke van de Onderaannemer.

Voor een goede planning en uitvoering van de werken kunnen door partijen lopende de uitvoering van de opdracht bijkomende afspraken worden gemaakt; desgevallend zullen deze afspraken – indien zij betrekking hebben op instructies inzake de uitvoering van de opdracht – steeds schriftelijk worden vastgelegd en als aanvulling van de overeenkomst gelden.

### 3.8. Instructies van DEN BOUW – uitzonderingen

DEN BOUW mag de personeelsleden en de aangestelden van de Onderaannemer aldus in ieder geval geen (rechtstreekse) bevelen, instructies en richtlijnen geven, met uitzondering van:

- Eventuele (aanvullende en/of corrigerende) instructies tot naleving van de dwingende wettelijke voorschriften inzake veiligheid en welzijn op het werk;
- Eventuele instructies m.b.t. de toegang tot de plaats van het werk en de controle terzake;
- Wanneer en spoedingreep hem hiertoe dwingt om hiaten en/of problemen te voorkomen.

## **Artikel 4: Naleving van alle sociale verplichtingen**

4.1. De Onderaannemer verbindt er zich toe om alle arbeidsrechtelijke, sociaalzekerheidsrechtelijke, fiscaalrechtelijke en verzekeringsrechtelijke verplichtingen na

te leven met betrekking tot hemzelf, zijn personeel en zijn aangestelden.

#### 4.2. Naleving van het arbeidsrecht

De Onderaannemer verbindt er zich toe om het toepasselijke arbeidsrecht en in ieder geval ook alle dwingende bepalingen van het arbeidsrecht (inzake arbeids- en loonvoorwaarden, arbeidstijden, enz.) van de plaats van het werk na te leven.

**De Onderaannemer verklaart hierbij op eer** en bij aanvang van de opdracht dat voormelde onderneming uitdrukkelijk kennis heeft van de Belgische minimumlonen – en arbeidsvoorwaarden zoals voorzien in het paritair comité van het bouwbedrijf (P.C. 124) zoals die zijn opgegeven op de website van de FOD WASO ([www.werk.belgië.be](http://www.werk.belgië.be) / [www.minimumlonen.be](http://www.minimumlonen.be)). Zij verklaart hierbij op eer dat zij als (detacherende) buitenlandse onderneming in het kader van de tenuitvoerlegging van voormelde opdracht, haar (gedetacheerde) werknemers correct zal verlonen.

Aldus zal zij haar (gedetacheerde werknemers) alle wettelijke vergoedingen uitbetalen (met inbegrip van minimumuurlonen, premies, toeslagen,...) voor alle prestaties die zij in het kader van de tenuitvoerlegging op Belgisch grondgebied verrichten, met inbegrip van de weerverletzegels en de getrouwheidzegels (PDOK). De Onderaannemer zal daartoe ook de overeenstemmende aangiftes doen.

#### 4.3. Aanmeldingsplicht, detacheringsverklaring, en (eventuele) arbeidsvergunning en -kaarten in geval van internationale tewerkstelling

- i. De Onderaannemer zal ervoor zorgen dat hij voor de uitvoering van de opdracht enkel eigen werknemers inschakelt.

De Onderaannemer zal voor alle werknemers die niet in België worden tewerkgesteld en dewelke door de Onderaannemer gedetacheerd worden naar de plaats van het werk alle nodige maatregelen nemen voor de voorafgaande **LIMOSA-aanmelding** van de tewerkstelling in het kader van de controle op het vrij verkeer van werknemers.

De Onderaannemer zal DEN BOUW in ieder geval tijdig een kopie bezorgen van alle attesten waaruit de correcte aanmelding voor de volledige duur van de tewerkstelling blijkt.

- ii. De Onderaannemer zal voor al deze werknemers tijden een zgn. **A1-formulier** of detacheringsverklaring overmaken.

Om een controle op de nakoming van deze verplichting mogelijk te maken zal de

Onderaannemer tevens zorgen voor de afgifte van een duidelijke kopie van alle identiteitskaarten.

- iii. De Onderaannemer bevestigt en erkent dat zij enkel werknemers zal inschakelen voor de uitvoering van het werk die dezelfde taal spreken (gezien o.m. de vereiste van communicatie en taalgebruik en de implicaties inzake communicatie oer veiligheid).

Indien wettelijk vereist zullen voor de werknemers alle formaliteiten inzake arbeidskaarten, -vergunningen en de toegang en het verblijf in het land van de plaats van de uitvoering van de opdracht worden nageleefd.

De Onderaannemer zal in geen geval werknemers tewerkstellen voor wie niet voldaan is aan alle voormelde verplichtingen (randnummer (i), (ii) en (iii)).

- iv. De Onderaannemer bezorgt DEN BOUW voorafgaand aan de uitvoering van de opdracht kopie van:

- Alle Limosa-meldingen;
- Alle A1-formulieren zoals vermeld in (i) (n (ii));
- Alle arbeidsvergunningen- en kaarten en verblijfsvergunning zoals vermeld in (iii).

De personeelsleden van de Onderaannemer en de (site-)verantwoordelijke zullen steeds in het bezit zijn van een kopie van deze documenten.

Zo het gaat om een buitenlandse Onderaannemer zal deze steeds vermoed worden sociale schulden te hebben, indien hij niet de geldige (en niet vervallen) detachingsformulieren (A1-documenten) voor elke werknemer of aangestelde kan voorleggen voor en op datum van de betaling van de factuur. In dat geval zal DEN BOUW zonder enige waarschuwing 35% van de factuur doorsturen aan de RSZ.

- v. De Onderaannemer zal ervoor zorgen dat er voorafgaandelijk aan de tenuitvoerlegging van de opdracht een **verbindingspersoon** aangesteld is (vb. site-/ploegverantwoordelijke) en correct aangemeld is (via de LIMOSA-module). Deze verbindingspersoon zal steeds in het bezit zijn van volgende stukken die op eerste verzoek van de sociale inspectiediensten voorgelegd moeten kunnen worden:

- Een kopie van de arbeidsovereenkomst van de gedetacheerde werknemers;
- Inlichtingen betreffende de arbeidsvoorwaarden toepasselijk tijdens de

detachering;

- Informatie betreffende de arbeidstijd;
- Bewijzen van de effectieve betaling van het loon

#### 4.4. Werkzaamheden in Frankrijk

Indien de plaats van tenuitvoerlegging van de werken in Frankrijk is, zal de Onderaannemer alle verplichtingen inzake detachering die gelden voor werken op het Franse grondgebied (en zoals die wat het Belgische grondgebied beschreven zijn in art. 4.3)

- De voorafgaandelijke aanmelding van de betrokken medewerkers ('déclaration préalable') via het daartoe voorziene standaardformulier en het overeenstemmende digitale SIPSI-platform;
- Het voorafgaandelijke voorzien van de professionele identiteitskaart ('carte BTP'), die door de medewerkers verplicht op de werf bijgehouden moet worden
- Het voorafgaandelijke voorzien van een verbindingspersoon ('représentant permanent' / 'mandataire social') op het Franse grondgebied die beschikt over zoals voorzien door de Franse reglementering terzake, van wie de naam en de co
  - Een kopie van de arbeidsovereenkomst van de gedetacheerde werknemers;
  - Inlichtingen betreffende de arbeidsvoorwaarden toepasselijk tijdens de detachering;
  - Informatie betreffende de arbeidstijd;
  - Bewijzen van de effectieve betaling van het loon
- De Onderaannemer zal de coördinaten van deze verbindingspersoon voor de uitvoering van de werken aan DEN BOUW overmaken.

#### 4.5. Huisvesting en vervoer

De Onderaannemer staat uitsluitend zelf in voor de huisvesting en het vervoer van zijn werknemers en aangestelden.

#### 4.6. Sancties

In het geval de Onderaannemer buitenlandse werknemers en/of zelfstandigen te werk stelt op het werf en er bij controle wordt vastgesteld dat één of meerdere personen niet beschikken over geldige LIMOSA en/of detacheringsformulieren en/of andere, zal een



forfaitaire boete van 250,00 euro per inbreuk worden aangerekend.

In geval van inbreuk door de Onderaannemer op dit artikel en onverlet de andere bepalingen van de onderaannemingsovereenkomst, heeft DEN BOUW het recht om op de facturen en waarborgen van de Onderaannemer in te houden: het bedrag van de straffen, boetes, sancties (met inbegrip van deze opgelegd wegens het niet vervullen van de verplichtingen in het kader van LIMOSA), inhoudingen, salarissen, (schade)vergoedingen en het bedrag van de sociale of fiscale schulden van de Onderaannemer, waartoe deze persoonlijk dan wel in toepassing van de geldende wetgeving (hoofdelijk en/of subsidiair) gehouden is.

Ten dien einde erkent de Onderaannemer expliciet dat DEN BOUW het recht heeft o elke betaling te staken van door de Onderaannemer uitgeschreven en opeisbare facturen, zelfs deze met betrekking tot andere overeenkomsten, zoals de RSZ of de fiscale administratie of de bouwheer zich kunnen beroepen op de hoofdelijke aansprakelijkheid en het verschuldigde en opeisbare bedrag nog niet hebben vastgelegd. Betaling zal vervolgens pa kunnen tussenkomen nadat er een onvoorwaardelijke bankgarantie op eerste verzoek gegeven werd voor hetzelfde bedrag als dat van de facturen waarvan de betaling werd gestaakt.

In geval de Arbeidsinspectie DEN BOUW meldt dat de Onderaannemer of een van diens (onder)onderaannemers in gebreke blijft de werknemers in toepassing van artikel 35/2 van de wet van 12/04/1965 tijdig het loon te betalen waarop zij recht hebben, heeft DEN BOUW de keuze om ofwel de onderaannemingsovereenkomst onmiddellijk te beëindigen ten nadele van de Onderaannemer zonder vereiste van voorafgaande ingebrekestelling noch voorafgaande gerechtelijke tussenkost, of om het contract verder te zetten, mits de Onderaannemer DEN BOUW voldoende financiële garanties biedt ter dekking van de hoofdelijke aansprakelijkheid van DEN BOUW.

## **Artikel 5: Unieke werfmelding / Aangifte van werken**

---

5.1. DEN BOUW en de Onderaannemer dienen (indien toepasselijk) de verplichtingen inzake de 'unieke werfmelding/aangifte van werken' na te komen.

DEN BOUW zal instaan voor de elektronische werfmelding van de bij toepassing van deze raamovereenkomst door de Onderaannemer aanvaarde opdracht(en) (zoals voorzien in artikel 1), voor zover de Onderaannemer DEN BOUW daartoe passend geïnformeerd heeft.

5.2. De Onderaannemer zal in overleg met DEN BOUW per opdracht het nodige doen opdat

de verplichtingen inzake de 'unieke werfmelding/aangifte van werken' nageleefd kunnen worden (melding correcte begindatum, einddatum,..) door melding op [david@denbouw.be](mailto:david@denbouw.be).

Indien naar aanleiding van de elektronische aanwezigheidsregistratie (cf. art. 6) vastgesteld wordt dat de Onderaannemer nog niet correct geregistreerd is m.b.t. de 'unieke werfmelding/aangifte van werken', zal hij onverwijld DEN BOUW contacteren op voormeld e-mailadres. De Onderaannemer zal DEN BOUW vrijwaren voor alle mogelijke gevolgen indien hij dit nalaat te doen. Als blijkt dat de Onderaannemer geen melding heeft gedaan naar DEN BOUW of rechtstreeks zijn alle boetes en gevolgkosten te herroepen op de Onderaannemer.

## **Artikel 6: Elektronische aanwezigheidsregistratie op grote bouwwerven**

---

6.1. DEN BOUW en de Onderaannemer dienen de verplichtingen inzake de 'elektronische aanwezigheidsregistratie op grote bouwwerven' na te leven indien de opdracht betrekking heeft op een werf van meer dan 500 000,00 euro.

De Onderaannemer moet voorafgaand het opstarten van de werf zich vergewissen als dit van toepassing is. De Onderaannemer zal in dat geval ook in kennis gesteld worden van zijn registratieverplichtingen en de zgn. 'QR-code'.

De Onderaannemer zal zorgen voor de registratie van alle personeel en alle eventuele uitzendkrachten en alle aangestelden die hij inschakelt voor de uitvoering van de opdracht op de werf. De Onderaannemer zal zelf instaan voor deze registratie via de onlinediensten van de RSZ.

6.2. DEN BOUW heeft krachtens de wettelijke regeling de mogelijkheid om de elektronische aanwezigheidsregistratie door de Onderaannemer te controleren; partijen erkennen en bevestigen voor zoveel als nodig dat deze regeling geen afbreuk doet aan voormelde afspraken inzake de aansprakelijkheid voor schade ingeval van inbreuk door de Onderaannemer.

6.3. Indien de Onderaannemer deze verplichting niet naleeft, zal DEN BOUW het recht hebben om automatisch en zonder voorafgaande ingebrekestelling het bedrag van de mogelijke boete te blokkeren (administratief of strafrechtelijk, vermenigvuldigd met het aantal personen dat bij de overtreding betrokken is) door inhouding op de aan de Onderaannemer verschuldigde bedragen, tot het definitieve bedrag van de boete gekend is. Desgevallend zal het saldo worden vrijgemaakt, na afhouding van het bedrag

van de boete dat DEN BOUW heeft vastgesteld.

Bovendien zal door DEN BOUW een specifieke en forfaitaire boete opgelegd worden ten bedrage van 250,00 euro per werknemer van de Onderaannemer of zijn Onderaannemer (ongeacht het niveau waarop de onderaannemingsovereenkomst tussenkomt) die in overtreding is, indien een overtreding wordt vastgesteld bij een controle van overheidswege en/of bij een interne controle door DEN BOUW op de Werf. Dit doet geen afbreuk aan de verplichting van de Onderaannemer om DEN BOUW integraal te vergoeden voor alle schade die uit deze tekortkoming(en) rechtstreeks of onrechtstreeks zou voortvloeien en om DEN BOUW te vrijwaren voor vorderingen en aanspraken van derden (o.a. de bouwheer) die hierop gebaseerd zijn.

## **Artikel 7: Preventie- en welzijnsverplichtingen**

---

7.1. De Onderaannemer verbindt er zich toe zijn verplichtingen inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, na te leven en te doen nalezen. Aldus is de Onderaannemer ertoe gehouden tot volgende (deel)verplichtingen:

i. Inzet gekwalificeerd personeel

De Onderaannemer zal ervoor zorgen dat hij voor het uitvoeren van de opdracht(en) enkel goed geïnstrueerd en opgeleid personeel zal inzetten.

Indien voor het uitvoeren van de opdracht(en) of voor het werken met bepaalde arbeidsmiddelen (vb. hoogtewerker,..) specifieke competenties of opleiding vereist zijn (attest kraanman, lasbrevet,..), zal DEN BOUW de Onderaannemer hierover voorafgaandelijk informeren. De Onderaannemer zal erop toezien dat enkel gekwalificeerd personeel voor voormelde opdracht(en) ingezet wordt en zal op aanvraag aan de tenuitvoerlegging deze opdracht(en) de overeenstemmende brevetten en attesten aan DEN BOUW overmaken.

ii. Informatieverplichting

De Onderaannemer zal zichzelf en zijn werknemers en aangestelden bij elke opdracht goed informeren over al zijn verplichtingen inzake het welzijn en de veiligheid die conform de toepasselijke wetgeving op de plaats van het werk moeten worden nageleefd op de plaats van het werk.

De Onderaannemer zal zijn werknemers en aangestelden aldus voorafgaandelijk informeren over:

- De risico's voor het welzijn van de werknemers op de plaats van het werk;
- De bescherming en preventiemaatregelen en -activiteiten op de plaats van het werk;
- De organisatie van de eerste hulp op de plaats van het werk (locatie verbandkist e.d.m.);
- De brandbestrijding en de evacuatie van personen op de plaats van het werk.

De Onderaannemer verbindt zich ertoe bij aanvang van een opdracht op een nieuwe werf een werfvergadering/toolboxmeeting organiseren dewelke rekening zal houden met de specifieke risico's inzake de uitvoering van de opdracht op die werf. Hij zal daartoe de bewijzen op eerste verzoek aan DEN BOUW overmaken (ondertekende aanwezigheidslijst).

De Onderaannemer zal daartoe telkens zijn werknemers en aangestelden in het bijzonder wijzen op volgende veiligheidsverplichtingen:

- Het dragen van Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM's);
- Het veilig werken op hoogtes;
- Het werken op tijdelijke mobiele bouwplaatsen;

Indien blijkt dat een handeling niet veilig kan worden uitgevoerd, dan zal DEN BOUW nooit het recht hebben kosten aan te rekenen voor verlet. Indien de Onderaannemer in onderling overleg een veiliger situatie kan voorleggen.

7.2. Indien de Onderaannemer de hiervoor bepaalde verplichtingen niet of gebrekkig naleeft, kan DEN BOUW in alle gevallen zelf onverwijld de nodige maatregelen treffen, desgevallend op kosten van de Onderaannemer.

Onverminderd voorgaande, kan in ieder geval van vaststelling dat de Onderaannemer de hiervoor bepaalde verplichtingen niet of gebrekkig naleeft:

- Een schriftelijke waarschuwing (via e-mail, gewoon schrijven, AG of bericht via sms, whatsapp...);
- In geval van herhaling: een boete van 400,00 tot 4 000,00 euro, dewelke DEN BOUW desgevallend rechtstreeks in mindering kan brengen van de facturen die door de Onderaannemer ten aanzien van DEN BOUW in rekening worden gebracht;
- In geval van ernstige herhaling of uiterst zwaarwichtige fout: de onmiddellijke

verbreking van de samenwerking, zonder dat DEN BOUW een opzeggingstermijn of enige compenserende vergoeding verschuldigd is.

- 7.3. Indien één of meerdere werknemers van de Onderaannemer betrokken zijn bij een ernstig arbeidsongeval, dient de Onderaannemer onmiddellijk (d.w.z. de dag van het ongeval) DEN BOUW op de hoogte te stellen.

DEN BOUW kan het ongeval onmiddellijk door haar gevoegde, interne preventiedienst onderzoeken en dat binnen de tien dagen volgende op het ongeval. De Onderaannemer staat in voor het omstandig verslag die wordt overgemaakt aan de bevoegde ambtenaren en aan de betrokken personen (de bij het ongeval betrokken werkgevers, gebruikers, uitzendbureau's, bouwdirecties belast met de uitvoering, aannemers, onderaannemers, zelfstandigen en DEN BOUW). De Onderaannemer zal samenwerken met DEN BOUW, haar preventiedienst, de bevoegde ambtenaren en de betrokken personen teneinde ervoor te zorgen dat het ongeval kan onderzocht worden en het omstandig verslag kan opgemaakt worden.

- 7.4. De aansprakelijkheid van DEN BOUW zal in geen geval kunnen worden ingeroepen voor de ongevallen van welke aard ook, met inbegrip van die waarvan de Onderaannemer, de personeelsleden, de aangestelden en/of de helpers van de Onderaannemer het slachtoffer zouden kunnen zijn en/of voor de schade die de Onderaannemer, de personeelsleden, de aangestelden en/of de helpers zouden kunnen veroorzaken aan derden en/of aan hun goederen. De Onderaannemer staat derhalve zelf in voor dergelijke ongevallen en/of schade.

## **Artikel 8: Prijs en facturatie**

---

### 8.1. Prijsafspraken

Behoudens andersluidend akkoord zullen partijen per specifiek project een prijsregeling overeenkomen, die zal worden vastgelegd in de bijlage bij de overeenkomst.

### 8.2. Rapportering – facturatie

De Onderaannemer zal zijn prestaties maandelijks, met aanduiding van de gepresteerde werkzaamheden, ter goedkeuring meedelen. Enkel duidelijke en correct gespecificeerde prestaties of materialen kunnen aangerekend worden.

De Onderaannemer zal zijn factuur na goedkeuring van zijn prestaties en kosten aan DEN BOUW kunnen factureren. Forfaitaire kostenposten (vb. (forfait klein materiaal') kunnen niet in rekening worden gebracht, tenzij hiervan een detail beschikbaar is en met

voorafgaandelijke toestemming van DEN BOUW. Transport- en verplaatsingskosten worden geacht in de aankoopprijs inbegrepen te zijn, tenzij uitdrukkelijk anders, schriftelijk overeengekomen met DEN BOUW.

De betaling gebeurt binnen de 30 dagen volgend op de datum waarop de originele factuur werd ontvangen. De factuur kan per e-mail worden afgeleverd.

In geval van (contante) betaling binnen de 8 dagen is een korting t.b.v. 2 % van het totale factuurbedrag toepasselijk.

Het feit dat werken worden aangevat, ongeacht een bestelbon, een meerwerk of een contract, is deze overeenkomst van toepassing.

### 8.3. Verwijlintresten

Verwijlintresten kunnen slechts verschuldigd zijn op de opeisbare, conform deze overeenkomst opgestelde (met receptiebon) en niet-geprotesteerde facturen na aangetekende ingebrekestelling van DEN BOUW door de Onderaannemer. De verwijlintresten zullen in ieder geval beperkt worden tot de wettelijke rentevoet (in 2020 vastgesteld op 1,75 %).

De Onderaannemer is niet gerechtigd zijn werken stop te zetten of te vertragen, tijdelijk noch definitief, om reden van gehele of gedeeltelijke, al dan niet tijdelijke, niet-betaling van één of meer van zijn facturen.

### 8.4. Compensatie

DEN BOUW heeft het recht om bedragen die hij aan de Onderaannemer verschuldigd is, van welke aard of omvang ook, te verrekenen met bedragen die de Onderaannemer aan DEN BOUW verschuldigd is met betrekking tot de Werken of andere werken die de Onderaannemer voor DEN BOUW, desgevallend op andere werven, uitvoert. Deze bepaling geldt ook in geval van faillissement, vereffening, stopzetting van de activiteiten van de Onderaannemer, of elke andere voortijdige beëindigen van de onderaannemingsovereenkomst ten nadele van de Onderaannemer, ongeacht of de schuld opeisbaar, vaststaan of zeker is.

### 8.5. Correctheid facturatie

De Onderaannemer zal DEN BOUW vrijwaren voor alle eventuele gevolgen in geval van boekhoudkundige of fiscale fouten en onregelmatigheden (m.i.v. de btw-reglementering) bij de facturatie door de Onderaannemer.

Fouten die aanleiding geven tot boetes ten laste van DEN BOUW worden doorgerekend.

## **Artikel 9: Duur en beëindiging van de (raam)overeenkomst**

---

9.1. Deze (raam)overeenkomst neemt een aanvang op moment van de uitvoeren van de bestelling en/of het aanvatten van het werk en vervangt aldus alle voorgaande afspraken en overeenkomsten. Eens een bestelling is uitgevoerd of een werk is gestart blijft deze overeenkomst gelden tot een nieuwe versie beschikbaar is. De (raam)overeenkomst wordt gesloten voor een onbepaalde duur.

9.2. Overeenkomstig artikel 1794 B.W. hebben partijen het recht om de opdracht(en) te beëindigen, ook al is het werk reeds begonnen.

De kennisgeving van de verbreking gebeurt door bij een ter post aangetekende brief of per e-mail.

9.3. Elke partij kan de opdracht(en) daarenboven, desgevallend bij monde van haar lasthebber(s), op ieder ogenblik zonder opzeggingstermijn of verbrekingsvergoeding beëindigen, wanneer de andere partij ernstig tekortkomt in haar verplichtingen of wanneer uitzonderlijke omstandigheden elk professionele samenwerking tussen partijen onmogelijk maken.

Voor de toepassing van dit artikel wordt als een ernstige tekortkoming beschouwd:

- Elke niet-nakoming van de overeengekomen verplichtingen of elke andere daad, fout of nalatigheid dewelke het vertrouwen dermate schendt dat een verdere samenwerking, zelfs gedurende een korte termijn, onmogelijk is;
- Gedeeltelijke of gehele stopzetting van de activiteiten;
- Faillissement of vereffening;
- Fraude;
- Zware en/of opzettelijke fout;
- De kennisgeving door de sociale inspectie aan DEN BOUW van het feit dat de Onderaannemer zijn loonverbintenissen ten aanzien van zijn werknemers miskent.

## **Artikel 10: Termijnen, planning en boetes**

---

### 10.1. Termijnen en planning

De Onderaannemer verbindt zich ertoe de overeengekomen uitvoeringstermijn en de

planning stipt na te leven. Dit maakt een resultaatsverbintenis uit en een essentiële voorwaarde van de onderaannemingsovereenkomst.

De Onderaannemer kan zich enkel op de door de bouwheer aanvaarde gevallen van overmacht en weerverlet beroepen.

De algemene planning van de hoofdopdracht en de wijzigingen ervan, die van belang zijn voor de Onderaannemer wordt stelselmatig aan deze laatste overgemaakt. Tussen de partijen wordt er ten laatste bij de aanvang van de Werken een gedetailleerde planning opgemaakt.

DEN BOUW heeft het recht om het geheel of een deel van de werken uit te stellen naar een latere datum in functie van de verplichtingen en onzekerheden van de hoofdopdracht. De Onderaannemer zal deze wijzigingen aanvaarden, zonder aanspraak te kunnen maken op een aanpassing van de prijs, schadevergoeding of een verlenging van de Uitvoeringstermijn, behalve wanneer expliciet en schriftelijk anders overeengekomen wordt.

De Onderaannemer erkent dat de bouwheer het recht heeft de Werken te schorsen en dat DEN BOUW de werken van de diverse op de Werf aanwezige Onderaannemers moet coördineren. De Onderaannemer zal zich terzake schikken naar de instructies van DEN BOUW. Hij kan geen aanspraak maken op een aanpassing van de prijs, schadevergoeding of een verlenging van de Uitvoeringstermijn, dan in de gevallen waarin DEN BOUW hierop aanspraak kan maken ten aanzien van de bouwheer, en in zoverre deze ook door de bouwheer worden gehonoreerd.

De Onderaannemer verbindt zich ertoe DEN BOUW onmiddellijk in kennis te stellen van elk feit of omstandigheid die een invloed kan hebben op de uitvoeringstermijn, ongeacht of DEN BOUW hier reeds kennis van heeft. Hij doet dit binnen een termijn van drie dagen, op straffe van verval van enig recht op (schade)vergoeding, termijnverlenging of (andere) wijziging van de onderaannemingsovereenkomst.

Indien nodig met het oog op de naleving van de opgelegde Uitvoeringstermijn (en eventuele deeltermijnen), verklaart de Onderaannemer zich akkoord om zijn personeel voor zover wettelijk toegelaten, buiten de normale werkuren te doen werken, bijv. tijdens weekends, feestdagen, collectief verlof en/of door overuren. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de Onderaannemer om daartoe tijdig de nodige administratieve en praktische maatregelen te treffen en toelatingen te bekomen.



## 10.2. Vergoeding wegens niet-naleving van de termijnen

Ter vergoeding van de schade die DEN BOUW lijft ten gevolge van de vertraging van de Onderaannemer, is de Onderaannemer aan DEN BOUW een forfaitaire en onherleidbare schadevergoeding verschuldigd gelijk aan 1 % van de prijs per week vertraging, met een minimum van 250,00 euro per kalenderdag vertraging, automatisch en van rechtswege, zonder vereiste van voorafgaande ingebrekestelling. Deze vertragingsboete wordt begrensd tot een maximum van 10 % van de waarde van de opdracht. Dit doet geen afbreuk aan het recht van DEN BOUW op de volledige vergoeding van alle schade wegens de vertraging te wijten aan de Onderaannemer die niet gedekt zou worden door deze forfaitaire schadevergoeding.

De Onderaannemer zal DEN BOUW tevens integraal vergoeden en vrijwaren voor vorderingen en aanspraken van derden zoals de bouwheer wegens de vertraging van de Onderaannemer. DEN BOUW zal deze bedragen zonder bijkomende schriftelijke aanmaning met de aan de Onderaannemer verschuldigde bedragen kunnen compenseren.

Bovenvermelde bepalingen gelden onverminderd het recht van DEN BOUW om bij overschrijding van de uitvoeringstermijnen te kiezen voor de ontbinding van de Onderaannemingsovereenkomst lastens de Onderaannemer.

De hierboven vermelde vergoedingen zijn van toepassing op de niet-naleving van de uitvoeringstermijn, gedeeltelijke of tussentijdse termijnen.

## **Artikel 11: Opleveringen**

---

De voorlopige en definitieve aanvaarding van de werken wordt geregeld overeenkomstig de bepalingen van de overeenkomst tussen DEN BOUW en de bouwheer.

Met het oog op de enige, naargelang het geval de voorlopige oplevering, maakt de Onderaannemer de door hem uitgevoerde werken schoon en brengt ze in staat van oplevering.

Indien het nalaat dit te doen, zal DEN BOUW hem per aangetekende brief of per e-mail aanmanen daartoe over te gaan. Indien deze ingebrekestelling de vijf volgende werkdagen zonder gevolg blijft is DEN BOUW gerechtigd de werken van rechtswege uit te voeren op kosten van de Onderaannemer. Deze kosten zullen de Onderaannemer in rekening gebracht worden tegen het tarief van de facturatie van de lonen in regie.

De aanvaarding van de werken van de Onderaannemer gebeurt dus door de bouwheer, en alle klachten en opmerkingen van deze laatste ten opzichte van DEN BOUW zijn aan de

Onderaannemer tegenwerpeijk, onverminderd het recht van DEN BOUW om zelf opmerkingen te maken en gebreken aan te wijzen.

Tegen DEN BOUW kan de Onderaannemer op geen enkele wijze een stilzwijgende of impliciete aanvaarding inroepen. Noch de inbezitneming van de werken, noch het gebruik, noch de afwezigheid van klachten binnen een bepaalde termijn, noch zelfs de integrale betaling van de aannemingsprijs kunnen als zodanig worden ingeroepen.

## **Artikel 12: Aansprakelijkheid**

---

12.1. De Onderaannemer is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn werk en draagt de volledige verantwoordelijkheid voor mogelijke fouten of gebreken in geleverde diensten, materialen en inrichtingen. Op de Onderaannemer rust een resultaatsverbintenis voor alle door hem aangegane verplichtingen.

De Onderaannemer is verplicht DEN BOUW, en dit voor wat betreft de door hem uitgevoerde werken, te vrijwaren voor alle vorderingen en aanspraken die tegen deze laatste worden gericht in toepassing van de artikelen 1792 en 2270 BW, en dit onafhankelijk van de contractuele verplichtingen die voortspuiten uit deze overeenkomst.

De Onderaannemer is tevens aansprakelijk voor aan hem te wijten verborgen gebreken, die de in onderaanneming gegeven werken aantasten.

12.2. Voor de aanvang van de werken moet de Onderaannemer:

- Er zich van verzekeren dat hij over alle nodige documenten, plannen en gegevens beschikt;
- De correctheid hiervan nagaan, ook al zijn deze documenten afkomstig van DEN BOUW;
- Nagaan dat ter plaatse aan alle voorwaarden is voldaan om de opdracht te kunnen uitvoeren;
- DEN BOUW waarschuwen op de eventuele ontoereikendheid of ongeschiktheid van de bestaande toestand of voorafgaande werken die hem verhinderen om zijn opdracht naar behoren uit te voeren;

De naleving van deze verplichting ontslaat de Onderaannemer nooit van enige verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de werken.

12.3. De Onderaannemer is steeds en uitsluitend aansprakelijk, zowel ten opzichte van DEN BOUW als ten overstaan van derden, voor zijn personeel of aangestelden.

- 12.4. De Onderaannemer zal regelmatig en op zijn eigen kosten het gedeelte van de werf opkuisen dat bij de uitvoering van zijn opdracht werd bevuild (algemene opkuis dagelijks; grondige opkuis minstens 1 maal per week). Alle afval zal van de werf verwijderd worden. Er wordt geen afval achtergelaten op de werf behalve in de daartoe voorziene containers. De Onderaannemer verbindt er zich toe de uit te voeren werken te beschermen en te reinigen tot de voorlopige oplevering ervan. Dit geldt ook voor alle werken door derden uitgevoerd en welke als gevolg van de werken uitgevoerd door de Onderaannemer gevaar oplopen op beschadiging of vervuiling.

Indien de Onderaannemer nalaat de opkuis te doen en geen onmiddellijk gevolg geeft aan de desbetreffende ingebrekestelling, kan DEN BOUW zelf de opkuis verrichten tegen regietarieven. De betaling zal gebeuren onder de vorm van afhoudingen op de tegoeden van de Ondernemer. Het is ten strengste verboden afval, van welke aard ook, op de werf te verbranden.

- 12.5. De Onderaannemer is aansprakelijk, en zal DEN BOUW integraal vrijwaren, voor alle schade die voortvloeit uit of gerateerde is aan de uitvoering van de Werken, zowel lichamelijke, materiële als immateriële schade, zowel contractuele als buitencontractuele schade, zowel rechtstreekse als onrechtstreekse schade, zowel voorzienbare als onvoorzienbare schade, zowel ten aanzien van derden als ten aanzien van DEN BOUW, al dan niet veroorzaakt door toedoen van het personeel, een (onder)aannemer, een leverancier en/of het materieel van de Onderaannemer.

De Onderaannemer is eveneens aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door de materialen in de Werken evenals voor de schade veroorzaakt door het materieel dat hij, zonder (onder)onderaannemers of zijn aangestelden, gebruiken. Tevens staat de Onderaannemer in voor elke beschadiging van geulen, leidingen, kabels, draad- of buizennetten, riolen, en in het algemeen alle naburige installaties, zowel ondergronds als bovengrond.

De Onderaannemer is zelf rechtstreeks aansprakelijk voor hinder of schade door hem, zijn (onder)onderaannemers en/of zijn aangestelden, rechtstreeks of onrechtstreeks veroorzaakt aan derden, waaronder ook de naburige eigendommen, en hij vrijwaart DEN BOUW hiervoor integraal.

De Onderaannemer neemt hierbij de aansprakelijkheid op zich die voortvloeit uit de artikelen 1382 tot en met 1386 van het Burgerlijk Wetboek. De Onderaannemer neemt hierbij ook integraal de foutloze aansprakelijkheid voor het verstoren van het evenwicht met de naburige eigendommen en zal zelf moeten instaan om dit evenwicht op zijn kosten

en risico te herstellen en der eventuele vergoedingen hiervoor te betalen.

- 12.6. De Onderaannemer verbindt zich ertoe om op eenvoudige schriftelijke vraag van DEN BOUW deel te nemen aan een deskundigenonderzoek, weze het minnelijk of gerechtelijk.

### **Artikel 13: Wijzigingen aan de opdracht**

---

- 13.1. Indien de Onderaannemer meent aanspraak te kunnen maken op meerwerken en bij iedere mogelijke wijziging aan de opdracht, dient de Onderaannemer dit onmiddellijk en vooraf aan elke uitvoering te kennen te geven per aangetekende brief of per e-mail, met opgave van de gevolgen op het vlak van prijs, kosten en planning. Bij ontstentenis van een akkoord oordeelt DEN BOUW, of de gevraagde wijziging en de modaliteiten ervan al dan niet worden aanvaard, met behoud van alle rechten van de Onderaannemer. Bij gebrek aan voorafgaande melding worden geen wijzigingen of meerwerken aanvaard.
- 13.2. Wijzigingen in de opdracht betekenen niet dat de bedongen uitvoeringstermijnen automatisch worden verlengd.

### **Artikel 14: Verzekering**

---

- 14.1. De Onderaannemer verbindt zich ertoe, een arbeidsongevallenverzekering te onderschrijven ter dekking van al zijn personeel. Deze verzekering bevat een afstand van verhaal tegen DEN BOUW, diens vertegenwoordigers, aangestelden of Onderaannemers, de bouwheer, diens vertegenwoordigers en aangestelden, architect en andere raadgevende en/of controlerende instanties. Indien er geen afstand van verhaal bedongen is, moet de Onderaannemer DEN BOUW integraal vrijwaren.

Alle voertuigen die de Onderaannemer gebruikt, zijn gedekt door een WAM-verzekering. De Onderaannemer onderschrijft eveneens een gepaste verzekering ter dekking van het materieel en materiaal dat hij op de Werf aanwendt.

- 14.2. De Onderaannemer verbindt zich eveneens tot het aangaan van een verzekering B.A.-uitbating, waarin zijn burgerlijke aansprakelijkheid gedekt wordt ten aanzien van derden, met inbegrip van DEN BOUW en de bouwheer en elke andere partij op de Werf aanwezig die als derde beschouwd wordt, evenals ter dekking van de schade veroorzaakt aan toevertrouwde goederen en burenhinder in de zin van artikel 544 B.W.

Het bedrag van de dekking bedraagt minimaal 2 500 000,00 euro per schadegeval materiële, lichamelijke en immateriële schade vermengd. De verzekering B.A.-uitbating van de Onderaannemer zal steeds in eerste rang tussenkomen, zelfs wanneer het

schadegeval eveneens verzekerd is in het kader van een A.B.R.-polis.

De premies, franchise en uitsluitingen betreffende verzekeringen te sluiten door de Onderaannemer, zijn inbegrepen in de prijs.

- 14.3. De Onderaannemer levert op eerste verzoek van DEN BOUW een attest af van toereikende dekking en van regelmatige betaling van de premies van zijn verzekeraar voor de diverse door hem onderschreven verzekeringen. De attesten vermeden de verzekerde bedragen en de toegepaste vrijstellingen. Zij bevatten eveneens het engagement van de verzekeraar van de Onderaannemer om de polis niet op te zeggen zonder DEN BOUW hiervan vooraf op de hoogte te hebben gesteld. De polissen dekken niet enkel de periode van uitvoering van de Werken, maar tevens de waarborgperiode.
- 14.4. De Onderaannemer legt de bepalingen van huidig artikel op aan zijn eventuele (onder)onderaannemers.
- 14.5. In het geval de verzekering van DEN BOUW en/of de bouwheer zou tussenkomen in een schadegeval veroorzaakt door de Onderaannemer, of een van diens (onder)onderaannemers, dan draagt de Onderaannemer zelf de last van alle vrijstellingen, eventuele uitsluitingen en ontoereikende dekking, meerpremies en premietoelagen.
- 14.6. In geval van faillissement, vereffening, ontbinding of elke andere vorm van insolventie van de Onderaannemer, draagt de Onderaannemer aan DEN BOUW alle rechten over waarover bij beschikt ten opzichte van de verzekeraars. De Onderaannemer draagt er zorg voor dat een dergelijke overdracht van rechten opgenomen is in de polis.
- 14.7. Het al dan niet bestaan van verzekeringsdekking voor schade of aansprakelijkheid ontheft de Onderaannemer niet van zijn aansprakelijkheid.

## **Artikel 15: Publiciteit**

---

De Onderaannemer zal op de werf zijn aanwezigheid publicitair duidelijk maken (werkkledij met eigen logo, voertuigen met eigen logo indien toepasselijk...).

Het is de Onderaannemer toegestaan om op de werven een spandoek met eigen logo en coördinaten aan te brengen. De Onderaannemer zal in dat opzicht overleg plegen met DEN BOUW omtrent een passende plaatsing en positionering.

Het is de Onderaannemer toegestaan om online (website) en op de eigen sociale media melding te maken en te verwijzen naar de werkzaamheden die in opdracht van DEN BOUW verricht worden.

## **Artikel 16: Nietigheid**

---

De nietigheid of de niet-afdwingbaarheid van een bepaling van deze (raam)overeenkomst brengt op generlei wijze de geldigheid of de afdwingbaarheid van de overige bepalingen van deze raamovereenkomst, noch de geldigheid of de afdwingbaarheid van de overeengekomen opdracht(en) in het gedrang.

In voorkomend geval zullen partijen onmiddellijk en te goeder trouw onderhandelingen opstarten om de betreffende bepaling te vervangen door een bepaling die zo min mogelijk verschilt van de ongeldige of onuitvoerbare bepaling, maar die wel geldig en uitvoerbaar is. Bij het opstellen van deze nieuwe bepaling zal rekening worden gehouden met de inhoud en finaliteit van de oorspronkelijke bepaling en de raamovereenkomst in het algemeen.

## **Artikel 17: Bevoegde Rechtbank en toepasselijke recht**

---

17.1. Het Belgische recht is van toepassing op deze (raam)overeenkomst en de hieruit voortvloeiende relatie tussen DEN BOUW en de Onderaannemer en de Belgische rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement van de hoofdzetel van DEN BOUW zijn bevoegd (Gent).

17.2. De Onderaannemer zal op eerste verzoek vrijwillig tussenkomen in elk hangend of nakend geschil waarin DEN BOUW betrokken is en waarvan DEN BOUW meent dat de tussenkomen van de Onderaannemer wenselijk is.

Indien DEN BOUW ingevolge de overeenkomst met de bouwheer betrokken is in een geschil voor een arbiter of scheidsgerecht, zal de Onderaannemer eveneens vrijwillig tussenkomen. In dit laatste geval verklaart de Onderaannemer eveneens vrijwillig tussenkomen. In dit laatste geval verklaart de Onderaannemer zichzelf en iedereen voor wie hij aansprakelijk is, er uitdrukkelijk door gebonden in de zin van artikel 1681 Ger. W. en algemeen Deel 6 Ger. W. ("Arbitrage3), als ware de arbitrageclausule woordelijk in onderhavige overeenkomst hernomen, en verklaart hij zich tevens akkoord met de door DEN BOUW aangeduide scheidsrechter.

De Onderaannemer verbindt zich ertoe om het "technische karakter" van de betwistingen onderworpen aan arbitrage niet te betwisten en om constructief mee te werken aan de arbitrageprocedure.

De rechtelijke of arbitrale beslissing gewezen in de procedure tussen DEN BOUW en de bouwheer is gemeen en tegenstelbaar aan de Onderaannemer.

Aldus opgemaakt te Wevelgem op \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2022 waarbij partijen gezamenlijk verklaren dat zij elk één ondertekend exemplaar van deze zelfstandige overeenkomst ontvangen hebben en alwaar deze jaarlijks automatisch wordt verlengd.

BV DEN BOUW REALISATIES  
Voor wie tekent,

Onderaannemer  
Voor wie tekent,

BV Den Buro Services,  
Bestuurder,  
Benny Buyse,  
Vast vertegenwoordiger